



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO
 PO DIREZIONE AMMINISTRATIVA

REG. DET. DIR. N. 1788 / 2022

Prot. Corr. 02-1/3-5/2-2022(481)

OGGETTO: Evento Maker Faire Trieste - anno 2022. Servizio di pulizia e smaltimento AcegasApsAmga S.p.a. - impegno di spesa per euro 1.500,00 + iva al 10% per un totale complessivo di euro 1.650,00 iva compresa – Prenotazione di spesa euro 3.350,00 iva al 10% compresa – CIG Z7F37396F5.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- con Deliberazione Consiliare n. 26 del 31 maggio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2022-2024 nonché il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;

- con delibera giunta n. 269 del 20/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;

preso atto che tra i programmi dell'Amministrazione Comunale rientrano quelli che intendono valorizzare la città di Trieste attraverso l'attivazione di percorsi di promozione nella Città della Scienza delle strutture d'eccellenza scientifica e tecnologica presenti a Trieste;

dato atto che la valorizzazione della ricerca passa anche attraverso modalità nuove, di sviluppo diffuso e partecipato caratteristico delle iniziative dei laboratori di sperimentazione “FabLab” e degli eventi del “Maker Faire Trieste”;

preso inoltre atto che il protocollo di intesa “Trieste città della conoscenza” sottoscritto dal Comune di Trieste ed una pluralità di soggetti scientifici tra cui l'International Centre for Theoretical Physics prevede, all'art. 2, la possibilità di instaurare collaborazioni, disciplinate da successivi accordi, finalizzate alla organizzazione di eventi di grande rilevanza promozionale oltre che di laboratori per le scuole e la cittadinanza;

riscontrate inoltre le positive ricadute promozionali per il territorio legate agli eventi;

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Incaricato dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Paolo Magris	Tel: 040675 4528	E-mail: paolo.magris@comune.trieste.it	

dato atto che l'accordo convenzionale triennale 2019-2021 si è rivelato utile ai fini programmatori;

considerato che le iniziative promosse in esecuzione del citato accordo si sono rivelate di alto livello, riscuotendo un considerevole successo di pubblico nonché conseguendo tutte le finalità individuate;

preso atto che è stato valutato opportuno e rispondente all'interesse pubblico riproporre il citato accordo triennale anche il per il triennio 2022-2024 in quanto rappresenta lo strumento più idoneo a contemperare le esigenze programmatiche dell'Ente con quelle connesse alla necessità di modulare la propria azione in considerazione delle specifiche contingenze emergenti;

dato atto che sono in corso di approvazione i provvedimenti per la formalizzazione dell'accordo con l'ICTP di Trieste per la valorizzazione delle attività tecnico-scientifiche dello "SciFabLab" e per l'organizzazione del Maker Faire Trieste edizioni 2022-2023-2024 ed eventuali iniziative collaterali;

dato atto che l'evento Maker Faire, per quanto attiene all'anno 2022, verrà realizzato nelle giornate del 3 e 4 settembre 2022;

preso atto che, in virtù dell'accordo triennale, sono a carico del Comune di Trieste le attività di supporto amministrativo, la promozione dell'evento, l'eventuale estensione del servizio di portierato e il posizionamento cassonetti, la raccolta differenziata e rimozione dei rifiuti e servizi di pulizia che verranno individuati come necessari, oltre al rimborso delle spese a favore di ICTP previsto nel citato accordo;

preso atto che ai sensi dell'art. 40 del "Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e la pulizia del Territorio del Comune di Trieste", il soggetto competente per i servizi di sostituzione dei cassonetti, posa-lievo e vuotatura dei contenitori, nonché di pulizia a fine manifestazione, compreso il lavaggio dei luoghi e lo smaltimento di rifiuti ingombranti e/o speciali è l'impresa AcegasApsAmga S.p.A., in qualità di gestore del ciclo integrato dei rifiuti nel Comune di Trieste;

ritenuto opportuno, tenuto conto della spesa effettuata negli anni scorsi e delle necessità emergenti nell'anno in corso, procedere all'impegno di spesa a copertura dei servizi di cui sopra di eur 1.500,00 + iva al 10% per un totale complessivo di euro 1.650,00;

ritenuto inoltre opportuno, nell'eventualità di ulteriori e non prevedibili servizi di pulizia e smaltimento, procedere alla prenotazione di ulteriori eur 3.350,00 IVA 10% compresa, a titolo di imprevisti;

preso atto che si procederà alla formalizzazione dell'affidamento dei servizi ad AcegasApsAmga S.p.A. tramite inoltre dell'ordine di fornitura, previa acquisizione e valutazione di idoneo preventivo;

dato atto che:

- la spesa trova copertura sul capitolo 17510 – Organizzazione Eventi, Pubblicità e Servizi per Trasferita per i Servizi Informativi;

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Incaricato dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Paolo Magris	Tel: 040675 4528	E-mail: paolo.magris@comune.trieste.it	

- che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 2018/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2022: 1.650,00.;

dato atto che la spesa in oggetto di Eur 1.650,00. verrà a scadere nel 2022;

vista deliberazione giuntale n. 268 del 16.06.2021, con la quale è stato prorogato l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa Direzione Amministrativa del dott. Stefano Maria Cannizzaro fino al 31.10.2022;

visto il D.lgs 59/2016 e s.m.i

visti gli artt. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di prenotare la spesa complessiva di euro 3.350,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00017510	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I SERVIZI INFORMATIVI (905-99)	02506	U.1.03.02.02.005	00009	09001	N	3.350,00	2022;3350

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.650,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00017510	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I SERVIZI INFORMATIVI (905-99)	02506	U.1.03.02.02.005	00009	09001	N	1.650,00	2022;1650

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Incaricato dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Paolo Magris	Tel: 040675 4528	E-mail: paolo.magris@comune.trieste.it	

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di autorizzare la liquidazione delle relative fatture riscontrate regolari e conformi;
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata di Euro 1.650,00 verrà a scadere nel 2022;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. Stefano Maria Cannizzaro

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Incaricato dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Paolo Magris	Tel: 040675 4528	E-mail: paolo.magris@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CANNIZZARO STEFANO MARIA
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 21/07/2022 11:08:39